

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТА, ЭКОНОМИКИ И ИННОВАЦИЙ»

125009, Россия, г. Москва,  
ул. Большая Дмитровка, д. 9, стр. 7  
Тел./факс: +7 (495) 629-77-75  
Тел./факс: +7 (495) 629-78-25  
Тел./факс: +7 (495) 629-98-37  
E-mail: [rector@anoimei.ru](mailto:rector@anoimei.ru)  
[www.anoimei.ru](http://www.anoimei.ru)



Bld. 7, h. 9, B. Dmitrovka str.,  
Russia, Moscow, 125009  
Tel/fax: +7 (495) 629-77-75  
Tel/fax: +7 (495) 629-78-25  
Tel/fax: +7 (495) 629-98-37  
E-mail: [rector@anoimei.ru](mailto:rector@anoimei.ru)  
[www.anoimei.ru](http://www.anoimei.ru)

**Одобрена**

Решением ученого совета ИМЭиИ

Протокол № 1 от 28 сентября 2017 г.

**Утверждаю**

Ректор ИМЭиИ

А.Ф. Голобородов

28 сентября 2017 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) — гражданско-правовая

Квалификация — бакалавр

Формы обучения — очная, заочная

Москва 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>4</b>
Общая характеристика основной образовательной программы.....	4
Требования к абитуриенту .....	6
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА .....</b>	<b>7</b>
Область профессиональной деятельности выпускника. ....	7
Объекты профессиональной деятельности выпускника. ....	7
Виды профессиональной деятельности выпускника. ....	7
Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	8
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>9</b>
Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками	9
Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП.....	12
Технологии формирования у обучающихся компетенций при освоении ООП ВПО.....	14
<b>4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП. ....</b>	<b>17</b>
Учебный план подготовки бакалавра.....	17
Календарный учебный график. ....	19
Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) .....	19
Программы учебной и производственной (в том числе преддипломной) практик	20
<b>5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП.....</b>	<b>21</b>
Кадровое обеспечение ООП ВПО .....	21

Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	22
Материально-техническое обеспечение .....	22
<b>6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....</b>	<b>23</b>
<b>7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ.....</b>	<b>27</b>
Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости .....	28
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.....	29
Государственная итоговая аттестация выпускников бакалавриата .....	30

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### **Общая характеристика основной образовательной программы.**

Основная образовательная программа бакалавриата (далее — ООП), реализуемая в Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций (далее — АНО ВО ИМЭИИ) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (гражданско-правовой профиль подготовки) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в установленном порядке с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной (в том числе преддипломной) практик, календарный учебный график.

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки «Юриспруденция», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2010 г. № 464;
- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Устав АНО ВО ИМЭИИ.

**Цель (миссия) ООП** — методическое обеспечение реализации ФГОС ВПО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

**Ожидаемые результаты освоения ООП:**

- возможность выпускника адаптироваться к рынку труда;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- способность применять на практике полученные знания, умения, навыки и нести за принятые решения ответственность.

**Особенности ООП:**

- возможность получения качественного образования, ориентированного на потребности работодателей;
- практическая направленность образования;
- привлечение ученых и специалистов-практиков к участию в образовательной деятельности, в частности, судей, адвокатов, юрисконсультсов, руководителей кадровых служб, руководителей юридических групп;
- обеспечение использования новейших информационных технологий в учебном процессе;
- организация свободного доступа к ресурсам Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств;
- организация научно-исследовательской работы обучающихся, их участие в научных исследованиях и конференциях.

**Срок освоения и объем ООП бакалавриата.**

Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск, по очной форме обучения составляет 4 года.

Сроки освоения основной образовательной программы бакалавриата по заочной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения на основании решения ученого совета АНО ВО ИМЭИИ увеличены на один год относительно нормативного срока и составляют 5 лет.

Квалификация выпускника — бакалавр.

**Объем ООП бакалавриата по направлению подготовки «Юриспруденция» (гражданско-правовой профиль подготовки).**

Общий объем основной образовательной программы по очной форме обучения составляет 240<sup>1</sup> зачетных единиц<sup>2</sup> и включает в себя все виды контактной работы обучающихся с преподавателем (далее — контактная работа) и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отведенное на контроль качества освоения ООП.

<sup>1</sup> Объем основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равен 60 зачетным единицам.

<sup>2</sup> Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

## Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Абитуриенты зачисляются в ВУЗ по результатам вступительных испытаний:

ЕГЭ	<p>1) лица, имеющие среднее общее или среднее профессиональное образование на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности)</p> <p>2) лица, имеющие право на прием по результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, но которые представили результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;</p>
Вступительные испытания (определяются ВУЗом)	<p>1) лица, имеющие среднее общее образование, полученное до 1 января 2009 г.;</p> <p>2) лица, имеющие среднее профессиональное образование при приеме для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста;</p> <p>3) лица, имеющие среднее общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств;</p> <p>4) для получения второго высшего образования (в отношении лиц, имеющих высшее профессиональное образование – бакалавр, специалист, магистр)</p>
ЕГЭ или вступительные испытания	1) лица с ограниченными возможностями здоровья
ЕГЭ и вступительные испытания	1) при приеме на первый курс по направлениям подготовки (специальностям), требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств
Вне конкурса, без дополнительных испытаний при наличии успешного прохождения вступительных испытаний	1) граждане, которые имеют преимущественное право на поступление, определены законодательством Российской Федерации;
Аттестационные испытания	<p>1) на второй и последующие курсы;</p> <p>2) в порядке перевода</p>

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА**

### **Область профессиональной деятельности выпускника.**

Областью профессиональной деятельности бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» является:

- разработка и реализация правовых норм в органах законодательной, исполнительной и судебной власти;
- работа в правоохранительных органах;
- обеспечение законности и правопорядка в государственных и муниципальных органах власти, организациях и предприятиях всех форм собственности;
- правовое сопровождение деятельности органов власти и организаций независимо от форм собственности;
- экспертно-аналитическая и консультационная работа;
- организационно-управленческая деятельность;
- педагогическая деятельность в образовательных учреждениях, кроме ВУЗов.

Специфика профессиональной деятельности бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», проходящего подготовку по гражданско-правовому профилю: организация, регистрация и правовое обеспечение деятельности юридических лиц, представительство и защита интересов физических и юридических лиц в различных органах, кадровая служба на государственных и негосударственных предприятиях и учреждениях, рынок ценных бумаг.

### **Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

### **Виды профессиональной деятельности выпускника.**

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденции» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- педагогическая (преподавание правовых дисциплин в образовательных учреждениях, кроме высших учебных заведений).

### **Задачи профессиональной деятельности выпускника.**

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- *нормотворческая деятельность:*
  - участие в подготовке проектов нормативных правовых актов;
- *правоприменительная деятельность:*
  - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
  - составление юридических документов;
- *правоохранительная деятельность:*
  - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
  - охрана общественного порядка;
  - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
  - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- *экспертно-консультационная деятельность:*
  - консультирование по вопросам права;
  - осуществление правовой экспертизы документов;
- *педагогическая деятельность:*
  - преподавание правовых дисциплин в образовательных учреждениях (кроме высших учебных заведений);
  - осуществление правового воспитания.
- *правозащитная деятельность:*
  - профессиональная деятельность правозащитной направленности, в том числе по защите и восстановлению нарушенных прав и свобод граждан, юридических лиц, организаций и иных субъектов правоотношений;
  - профессиональная деятельность в юридических отделах и службах органов государственной власти федерального и регионального уровней, осуществлять защиту прав и законных интересов указанных органов и организаций, а также в правоохранительных и судебных органах, в юридических отделах коммерческих и некоммерческих организаций, любых организационно-правовых форм.



### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками**

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (гражданско-правовой профиль) в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ООП должен обладать следующими компетенциями:

#### ***общекультурными компетенциями (ОК):***

ОК-1	Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	Способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК-4	Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ОК-5	Обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ОК-6	Имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону
ОК-7	Стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
ОК-8	Способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
ОК-9	Способен анализировать социально значимые проблемы и процессы
ОК-10	Способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.
ОК-11	Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией
ОК-12	Способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-13	Владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
ОК-14	Владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом

*профессиональными компетенциями (ПК):*

	<i>Нормотворческая деятельность:</i>
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
	<i>Правоприменительная деятельность</i>
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК-4	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК-5	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	Владеет навыками подготовки юридических документов
	<i>Правоохранительная деятельность</i>
ПК-8	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-10	Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-11	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12	Способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению
ПК-13	Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
	<i>Экспертно-консультационная деятельность</i>
ПК-14	Готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-15	Способен толковать различные правовые акты
ПК-16	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

	<i>Педагогическая деятельность</i>
ПК-17	Способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне
ПК-18	Способен организовать самостоятельную работу обучающихся
ПК-19	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание





## **Технологии формирования у обучающихся компетенций при освоении ООП ВПО**

В результате изучения базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла обучающийся должен:

*знать:*

- предмет философии, основные философские принципы, законы, категории, а также их содержание и взаимосвязи; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления; роль философии в формировании ценностных ориентации в профессиональной деятельности;
- лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности;
- основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества; принципы и методы организации и управления малыми коллективами;
- основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции;

*уметь:*

- ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития планетарного социума; понимать характерные особенности современного этапа развития философии; применять философские принципы и законы, формы и методы познания в юридической деятельности;
- читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности;
- использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; находить эффективные организационно-управленческие решения; самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики;
- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; владеть:

- навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества, философско-правового анализа;
- необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке, навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения
  - норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.

В результате изучения базовой части **информационно-правового цикла** обучающийся должен:

*знать:*

- основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации;

*уметь:*

- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; владеть:
  - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

В результате изучения базовой части **профессионального цикла** обучающийся должен:

*знать:*

- природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;
  - основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России, а также государства и права зарубежных стран;
  - особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;
  - основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права, гражданского права,

гражданского процесса, арбитражного процесса, трудового права, уголовного права, уголовного процесса, экологического права, земельного права, финансового права, налогового права, предпринимательского права, права социального обеспечения, международного права, международного частного права;

- технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп;

*уметь:*

- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;

- применять технико-криминалистические средства и методы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;

- выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;

- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;

*владеть:*

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;

- навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.



#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки «Юриспруденция» содержание и организация образовательного процесса при реализации, ООП регламентируется:

- учебным планом подготовки бакалавра с учетом его профиля;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных дисциплин (модулей);
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами учебной и производственной (в том числе преддипломной) практик;

##### **Учебный план подготовки бакалавра**

Основная образовательная программа бакалавриата предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- гуманитарный, социальный и экономический цикл;
- информационно-правовой цикл;
- профессиональный цикл;

и разделов:

- учебная, производственная практики;
- государственная итоговая аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую АНО ВО ИМЭИИ. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Базовая (обязательная) часть гуманитарного, социального и экономического цикла предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Философия", "Иностранный язык в сфере юриспруденции", "Экономика", "Профессиональная этика", "Безопасность жизнедеятельности".

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных дисциплин (модулей) предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, определяется главной целью ООП бакалавриата и особенностью контингента

обучающихся и содержанием конкретных дисциплин в целом. В учебном процессе они составляют не менее 20 процентов контактной работы. Занятия лекционного типа составляют не более 40 процентов контактной работы.

Общий объем дисциплины учебного плана составляет не менее двух зачетных единиц, кроме дисциплин по выбору студентов. По дисциплинам, объем которых составляет более трех зачетных единиц, выставляется оценка ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по циклам Б.1, Б.2 и Б.3. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен ученым советом АНО ВО ИМЭИИ.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Объем факультативных дисциплин не превышает 10 зачетных единиц.

Объем контактной работы в неделю при освоении основной образовательной программы при очной форме обучения составляет в среднем за период теоретического обучения не менее 24 и не более 36 академических часов.

Минимальный объем контактной работы при очно-заочной (вечерней) форме обучения в среднем за период теоретического обучения не менее 12 и не более 16 часов в неделю, а для заочной формы обучения не менее 160 и не более 200 часов в год.

Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Вне расписания учебных занятий в обязательном порядке обеспечиваются условия обучающимся для самостоятельных и под руководством преподавателей занятий по физической культуре, которые проходят в течение всего периода обучения на спортивных площадках, отвечающих современным требованиям.

АНО ВО ИМЭИИ обеспечивает обучающимся реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ и знакомит обучающихся с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъясняет, что избранные обучающимися дисциплины (модули) становятся для них обязательными.

ООП бакалавриата включает практические занятия в объеме не менее 70 процентов от контактной работы по следующим дисциплинам (модулям) базовой части: административное право, гражданское право, гражданский процесс, арбитражный процесс, уголовное право, уголовный процесс, трудовое право, экологическое право, земельное право, финансовое право, налоговое право, предпринимательское право, право социального обеспечения, международное право, международное частное право, криминалистика, а также по дисциплинам

(модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

АНО ВО ИМЭИИ в течение всего периода обучения в обязательном порядке организует и регулярно проводит учения и тренировки по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, а также по обеспечению пожарной безопасности.

Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины (модули);
- при формировании своей индивидуальной образовательной программы обучающиеся имеют право получить консультацию по выбору дисциплин (модулей) и их влиянию на будущий профиль подготовки;
- при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на перезачет освоенных ранее дисциплин (модулей) на основании аттестации;
- обязанность выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП АНО ВО ИМЭИИ.

#### **Календарный учебный график.**

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

#### **Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).**

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) включает:

- наименование учебной дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание учебной дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю).

### **Программы учебной и производственной (в том числе преддипломной) практик.**

Учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Практики проводятся в организациях по профилю подготовки (базах практик) согласно заключенным договорам:

- Межмуниципальное управление Министерства внутренних дел РФ «Орское» Отдел полиции №1;
- Межмуниципальное управление Министерства внутренних дел РФ «Орское» Отдел полиции №2;

- ООО «Центр защиты климата Земли и озонового слоя»;
- Администрация Октябрьского района г. Орска;
- Адвокатское бюро «Короленок и Гришанин» Палаты адвокатов Нижегородской области.

А также в юридической клинике АНО ВО ИМЭИИ, а учебная практика и на кафедрах АНО ВО ИМЭИИ, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

Аттестация по итогам практики предусматривает наличие: рабочего графика (плана) практики, дневника практики, характеристики с места практики, письменного отчета обучающегося о практике, отзыва руководителя практики от Института на отчет о практике.

По результатам аттестации проводится зачет с оценкой.

Порядок прохождения практики обучающимися в Институте регламентируется Положением о порядке проведения практики студентов АНО ВО ИМЭИИ, подготовленном в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП**

### **Кадровое обеспечение ООП ВПО.**

Реализация ООП бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, не менее 60 процентов, ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 10 процентов преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют высшее профессиональное образование (специалист, магистр), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлекается не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Доля преподавателей из числа внешних совместителей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет не более 40 процентов.

В структуре Института имеется четыре кафедры юридического профиля:

- кафедра гражданско-правовых дисциплин;

- кафедра уголовно-правовых дисциплин;
- кафедра государственно-правовых дисциплин;
- кафедра финансового и административного права.

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение.**

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям). Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети АНО ВО ИМЭИИ.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам «Университетская библиотека онлайн» и «Научной электронной библиотеке eLibrary», которые содержат издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированы по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла — за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Состав фонда дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические, периодические издания, научную литературу, справочную правовую систему КонсультантПлюс.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены при необходимости печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

### **Материально-техническое обеспечение.**

АНО ВО ИМЭИИ, реализующая ООП бакалавриата, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов

дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Для реализации ООП бакалавриата в Институте имеется следующее материально-техническое обеспечения:

- а) учебный зал судебных заседаний;
- б) специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике;
- в) собственная библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования;
- г) специализированные кабинеты юридических дисциплин.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Внеучебная и воспитательная работа с обучающимися в вузе является важнейшей составляющей качества подготовки выпускников и проводится с целью формирования у каждого обучающегося сознательной гражданской позиции, стремления приумножению нравственных, культурных и общественных ценностей, способствующих в будущем более эффективно реализовать себя на юридическом поприще в условиях демократического правового государства и гражданского общества.

Организация внеучебной и воспитательной работы в АНО ВО ИМЭИИ проводится в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом АНО ВО ИМЭИИ.

В Институте подготовлена и утверждена на заседании ученого совета «Концепция воспитательной работы», а также программа воспитательной работы на весь период обучения, которая отражается в Плане основных мероприятий и годовом (календарном) плане воспитательной работы.

Воспитательная деятельность в Институте предполагает создание благоприятных условий для жизни студенческой молодёжи, столь необходимых для получения качественного профессионального образования. Безусловное единство образования и воспитания должно обеспечивать процесс социализации молодёжи. Поэтому главной задачей воспитательной работы, проводимой в Институте является создание условий для:

- активной жизнедеятельности студентов;
- гражданского самоопределения и самореализации;
- максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурно-нравственном и физическом развитии.

Цель воспитательной работы, которая проводится в Институте, состоит:

- в способствовании успешному формированию личности студента, как гуманноориентированного и сознательного гражданина, направленного на профессиональный успех;
- в развитии творческого потенциала, социальной активности и коммуникабельности, профессиональных навыков;
- в воспитании интеллигентности, патриотизма и любви к Родине.

В соответствии с целью и задачей воспитательной работы в Институте ведется работа по следующим направлениям:

- учебно-организационное;
- культурно-досуговое;
- гражданско-патриотическое;
- информационно-социальное;
- спортивно-оздоровительное.

Необходимо отметить, что в Институте продолжает развиваться инфраструктура, обеспечивающая воспитательную работу со студентами, которая включает: учёный совет Института, деканат, кафедры, органы студенческого самоуправления, общественные организации и т.д.

В Институте создан и активно работает студенческий совет, который тесно сотрудничает с руководством института и деканатом. Студенческий совет содействует в решении: образовательных задач; в организации досуга и быта студентов; в пропаганде здорового образа жизни; в организации работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний; в воспитании бережного отношения к имуществу и патриотического отношения к традициям института. Студенческий совет способствует укреплению межвузовских, межрегиональных связей и содействует реализации общественно- значимых молодежных инициатив. В своей деятельности студенческий совет руководствуется Уставом Института и Положением о студенческом самоуправлении. Являясь совещательно-консультативным органом, студенческий совет участвует в работе ученого совета Института при принятии решений, регламентирующих учебную и внеаудиторную деятельность.

Воспитательная работа в Институте начинается с зачисления студентов-первокурсников очной формы обучения. Для выявления творческих способностей и наклонностей студента проводится анкетирование. Это позволяет привлекать молодежь к научной, культурно-массовой и спортивной деятельности в соответствии с их пожеланиями и возможностями, а также рационально формировать студенческое самоуправление.

Гражданско-патриотическому воспитанию студентов в Институте уделяется особое внимание. Данная работа осуществляется посредством различных форм пропаганды патриотизма в процессе преподавания общенаучных и специальных дисциплин. Экскурсий по памятным местам боевой славы, посещения Центрального музея Великой Отечественной Войны на Поклонной горе, встреч студентов с участниками Великой Отечественной Войны и локальных конфликтов; проведения круглых столов «Забывшие страницы истории войны»;



поздравления ветеранов.

Студенты Института совместно с Комитетом ветеранов г. Москвы, участвуют во всех патриотических акциях, проводимых Комитетом общественных связей Правительства г. Москвы, в том числе в акции «Бессмертный полк».

Неотъемлемой частью воспитания в Институте является спортивно-оздоровительное направление, которое способствует воспитанию у обучающихся трудолюбия, выносливости, командного духа и других важных качеств. Спортивная работа проводится среди студентов, начиная с первого курса. Более 50% студентов очной формы обучения активно занимаются спортом. Они успешно представляют Институт на ежегодной спартакиаде вузов в командах по мини-футболу, волейболу, баскетболу, карате многие из них являются членами юношеских сборных по различным видам спорта.

Наряду с популяризацией спорта особое внимание в Институте уделяется работе по профилактике и предупреждению правонарушений, вредных привычек, наркомании, венерических и ВИЧ-инфекций. Для этого привлекаются сотрудники реабилитационных центров, медицинских учреждений, органов внутренних дел.

В учебном корпусе представлены информационные материалы, пропагандирующие здоровый образ жизни, направленные на предотвращение употребления наркотиков, алкоголя, табака. Профилактическая работа со студентами осуществляется на основе разработанной Программы профилактики правонарушений, алкоголизма, наркомании, табакокурения.

Заключен договор о взаимном сотрудничестве с Государственным учреждением - Центром психолого-педагогической помощи молодежи «ЮНИВИТА», который осуществляет свою деятельность при поддержке Департамента семейной и молодежной политики г. Москвы. В рамках договора студенты Института получили возможность бесплатного психолого-педагогического консультирования, а также консультирования по вопросам сохранения репродуктивного здоровья, профилактики социально-обусловленных болезней, здорового образа жизни.

В Институте проводится работа по приобщению студентов к эстетическим и культурным ценностям, созданию условий для реализации творческих способностей, вовлечению их в культурно-досуговую деятельность. Основной формой работы этого направления являются культурно-массовые мероприятия, проводимые в Институте и за его пределами. Традиционным стало проведение таких праздников, как «День знаний», «Новый год», «День всех влюбленных», «День студента», «8 марта», «Вручение дипломов» и т.д.

Необходимо отметить, что студенты Института являются активными участниками многих молодежных программ г. Москвы, тесно сотрудничают и принимают участие в мероприятиях г. Москвы и ЦАО в соответствии с календарными планами работы Московского студенческого центра, Департамента семейной и молодежной политики, Комитета общественных связей г. Москвы и других общественных организаций по профессионально-трудовому, гражданско-патриотическому, духовно-нравственному, эстетическому и физическому

воспитанию.

Традицией студенческой жизни стало одно из самых знаменательных и массовых мероприятий «Парад московского студенчества», в котором принимают участие порядка 40-45 тысяч студентов. Студенты Института проходят обряд «Посвящения в московские студенты»: в торжественной обстановке произносят «Клятву московского студента», тем самым дают обещание быть верными единому духу студенческого братства, с достоинством нести звание студентов своего вуза, крепить интернациональную дружбу молодежи.

В Институте активно работает научное Студенческое общество, что способствует самостоятельной работе студентов в решении сложных профессиональных задач.

Неотъемлемой частью воспитательной работы Института является информационное обеспечение, осуществляющееся через информационные стенды учебного корпуса, в которых отражаются все направления воспитательной деятельности Института, фото-отчёты о проведённых мероприятиях, достижения студентов и т.д. Официальный сайт Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций», находящийся по адресу <http://www.anoimei.ru/>, всесторонне освещает жизнь Института.

Вся воспитательная работа и проводимые мероприятия в Институте носят плановый характер. Создан совет по воспитательной работе, который руководствуется в своей работе утвержденным Положением о совете по воспитательной работе.

В Институте существует система поощрений за достижения в учебной и внеаудиторной деятельности, которая реализуется в соответствии с «Положением о поощрении студентов». По итогам года лучшие студенты получают благодарственные письма, награждаются грамотами

В ИМЭИИ работает студенческое радио «Диалог», которое является медиа-органом Института.

Радио выполняет следующие задачи:

- увеличение информированности обучающихся и сотрудников о деятельности ИМЭИИ;
- формирование общественного мнения в отношении престижа ИМЭИИ, посредством информационной поддержки различных социально-значимых проектов Правительства Москвы;
- развитие и стимулирование студенческой активности.

Интернет-радио «Диалог» — информационный спонсор многих социальных проектов, которые реализуют Правительство Москвы и Московской области.

Каждый год радио «Диалог» является участником совместного проекта Всемирной организации здравоохранения и Союза журналистов России о проблемах общественного здоровья и профилактики социально обусловленных заболеваний.

Радио «Диалог» — постоянный информационный спонсор ежегодной Международной выставки реабилитационного оборудования и технологий

«Интеграция. Жизнь. Общество», в рамках которой радио проводит социальную программу для людей с ограниченными физическими возможностями.

### **Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

1. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) институтом проводится обучение с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

2. Обучающийся инвалид после зачисления в институт подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий для обучения с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента при проведении занятий, необходимости (отсутствии необходимости) предоставления услуг куратора для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением слуха.

3. Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в институте имеются мультимедийные средства, оргтехника, слайд-проекторы с экранами, электронная библиотека. Под каждого поступившего в институт обучающегося с ограниченными возможностями здоровья приобретаются по мере необходимости специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы.

4. Для посещения занятий обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

наличие для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет»;

проведение занятий для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся. В противном случае институтом создаются специальные условия, учитывающие индивидуальные особенности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

возможность пользования необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами и с учетом их индивидуальных особенностей;

возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, предоставление аудиторий на первом этаже).

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

### **Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости.**

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки «Юриспруденция» и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной програм

### **Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.**

Текущий контроль успеваемости является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ООП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- на лекциях, семинарах, во время прохождения практик в формах, предусмотренных рабочими программами и тематическими планами изучения учебных дисциплин (прохождения практик) – опросы, доклады, текущее тестирование, аудиторские контрольные работы и т.п.;
- в рамках самостоятельной работы под руководством преподавателя.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости по соответствующей учебной дисциплине.

Текущий контроль успеваемости проводится, как правило, в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (например, письменный опрос);
- тестовая (компьютерное тестирование).

Рекомендованными видами текущего контроля успеваемости являются:

- проверка исходного уровня подготовленности студента и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- проверка усвоения обучающимся отдельных тем, модулей соответствующей учебной дисциплины;
- систематическая проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, подготовки к занятиям, самостоятельного изучения отдельных вопросов, выполнения рефератов и т.д.;
- единовременное подведение итогов текущей успеваемости в течение семестра по всем учебным дисциплинам для каждого направления подготовки, курса, группы.

Успеваемость при текущем контроле оценивается, как по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по учебной дисциплине, так и по 100-балльной при компьютерном тестировании.

Промежуточная аттестация обучающихся является формой контроля качества их знаний, осуществляемого в периоды проведения сессий с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающегося требованиям, установленным рабочей учебной программой дисциплины, программой практики.

Формами промежуточной аттестации обучающихся, как правило, являются:

- зачет;
- зачет с оценкой;
- экзамен.

Конкретная форма промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине определяется учебным планом.

Совокупность зачетов и экзаменов промежуточной аттестации составляет зачетно-экзаменационную сессию. В учебном году проводится, как правило, две зачетно-экзаменационных сессии.

Успешным считается освоение дисциплины с итоговой оценкой: «зачтено» или «удовлетворительно».

Зачет предполагает проверку, как правило, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, проверку результатов учебной, производственной (в том числе преддипломной) практик. Зачеты, как правило, являются формой промежуточной аттестации дисциплин с объемом менее 3 зачетных единиц, но могут использоваться и в дисциплинах с большим объемом.

Экзамен предполагает проверку учебных достижений обучаемых, как правило, по всей программе (модулям) дисциплины с целью оценивания полученных теоретических знаний, навыков самостоятельной работы, умения на практике применять полученные знания.

Экзамены и зачеты проводятся в строгом соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, программами дисциплин и программами практик.

Экзамены и зачеты проводятся, как правило, в устной и письменной формах, а также в форме компьютерного тестирования.

Порядок проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования определяется соответствующим Положением, утверждаемым ученым советом Института.

Независимо от формы проведения промежуточной аттестации обучающимся обеспечивается объективность оценки и единообразие требований, с учетом роли каждой дисциплины в освоении компетенций соответствующего направления подготовки.

### **Государственная итоговая аттестация выпускников бакалавриата.**

Государственная итоговая аттестация выпускника АНО ВО ИМЭИИ является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Цель государственной итоговой аттестации выпускников – определить соответствие результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация бакалавра по направлению «Юриспруденция» включает три государственных аттестационных испытания:

- государственный экзамен по теории государства и права;
- государственный междисциплинарный экзамен по гражданско-правовому профилю, на который выносятся вопросы, относящиеся к гражданскому праву, гражданскому процессу и трудовому праву;
- защита выпускной квалификационной работы.

В ходе проведения государственных аттестационных испытаний проверяется теоретическая и практическая подготовка обучающихся, уровень сформированности их общекультурных и профессиональных компетенций.