

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«ИНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТА, ЭКОНОМИКИ И ИННОВАЦИЙ»**

125009, Россия, г. Москва,  
ул. Большая Дмитровка, д.9, стр.7  
Тел: +7(495)629-77-75  
Тел/факс: +7(495)629-78-25  
Тел/факс: +7(495)629-98-37  
E-mail: [rector@anoimei.ru](mailto:rector@anoimei.ru)  
[www.anoimei.ru](http://www.anoimei.ru)



bld.7, h.9, B. Dmitrovka str.,  
Russia, Moscow, 125009  
tel/fax: +7(495)629-77-75  
tel/fax: +7(495)629-78-25  
tel/fax: +7(495)629-98-37  
E-mail: [rector@anoimei.ru](mailto:rector@anoimei.ru)  
[www.anoimei.ru](http://www.anoimei.ru)

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании Ученого совета  
АНО ВО «Институт менеджмента,  
экономики и инноваций»  
протокол № 1 от 24 августа 2016

«Утверждаю»  
Ректор АНО ВО  
«Институт менеджмента,  
экономики и инноваций»,  
профессор

  
А.Ф. Голобородов

« 25 » августа 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников, о конкурсной комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников  
**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТА, ЭКОНОМИКИ И ИННОВАЦИЙ»**

2016год

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников, о конкурсной комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций» (далее соответственно – положение, институт) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 20.12.2001 г. № 197-ФЗ, Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 02.09.2015 г. № 937, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение определяет процедуру проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее – НР), требования к составу комиссии и порядок работы конкурсной комиссии института (далее – конкурсная комиссия) при проведении конкурса на замещение должностей НР института.

Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей НР, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 02.09.2015 г. № 937 (далее – Перечень должностей).

В институте к таким должностям относятся:

- заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории);
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

1.3. Конкурс не проводится:

при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;  
для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.4. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке. Результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

1.5. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей НР (далее – претендент) или перевода на соответствующую должность НР в институте, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

## **2. Состав конкурсной комиссии**

2.1. Для проведения конкурса в институте формируется конкурсная комиссия. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.2. Конкурсная комиссия должна состоять из: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии (без права голоса), членов комиссии и

приглашенных членов комиссии (с правом голоса), состав которых утверждается протоколом заседания комиссии.

2.3. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются ректор института, представители некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) института, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

2.4. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора. Приказ о составе конкурсной комиссии размещается на официальном сайте института.

### **3. Процедура проведения конкурса и порядок работы конкурсной комиссии**

3.1. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера – исследователя.

3.1.1. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется ректором института на официальном сайте не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится не позднее чем через 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя ректора института заявления на участие в конкурсе.

3.1.2. Для проведения конкурса институт размещает на своем официальном сайте объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявлений для участия в конкурсе;
- в) полное наименование должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее – требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок – срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

3.1.3. Претенденты для участия в конкурсе представляют:

- а) заявление по установленной форме (заполняется в электронном виде на официальном сайте института, распечатывается на бумажном носителе и собственноручно подписывается) (Приложение 1);
- б) сведения о претенденте по установленной форме (заполняется в электронном виде на официальном сайте института) (Приложение 2);
- в) копии дипломов о высшем образовании, ученой степени, аттестат об ученом звании;
- г) сведения о научном стаже (на основании выписки из трудовой книжки или справки о работе по совместительству);
- д) документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в институте:
  - справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
  - медицинское заключение.

Претенденты, работающие в институте на момент объявления конкурса, документы по пунктам в) и г) не представляют.

В соответствии со статьей 69 Трудового кодекса Российской Федерации документы, указанные в пункте д), могут быть представлены в отдел кадров до момента заключения трудового договора.

При подаче заявления на сайте института претендент дает согласие на обработку персональных данных в институте.

3.1.4. Прием документов претендентов осуществляется в отделе кадров по адресу, указанному в объявлении о конкурсе.

3.1.5. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора и коллективным договором.

3.1.6. Заявления, поданные позже даты окончания приема заявлений, установленной институтом, к конкурсу не допускаются и комиссией не рассматриваются.

3.1.7. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия и формирует протокол (Приложение 3) с учетом следующих требований:

- а) все члены конкурсной комиссии при принятии решения имеют по одному голосу;
- б) в случае, если на одно вакантное место имеется два и более претендентов, каждый член конкурсной комиссии может отдать свой голос лишь за одного претендента;
- в) **в случае если претенденты отсутствуют**, или ни один из них не допущен к участию в конкурсе, или ни один из претендентов не получил необходимого количества голосов, конкурс объявляется несостоявшимся;
- г) член конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует и при определении кворума (более 50% членов комиссии) не учитывается, о чем должно быть записано в протоколе конкурсной комиссии;
- д) итоги работы конкурсной комиссии отражаются в протоколе, скрепленном подписью председателя комиссии, и хранятся в институте;
- е) претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **3.2. Конкурс на замещение должностей научных работников включенных в Перечень должностей, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера–исследователя.**

3.2.1. Для проведения конкурса на замещение должностей научных работников, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя, институт размещает на официальном сайте института и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее портал вакансий) объявление ректора, в котором указывается информация предусмотренная пунктом 3.1.2. настоящего Положения.

3.2.2. Дата окончания приема заявок определяется институтом и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения объявления, предусмотренного пунктом 3.2.1. настоящего Положения.

3.2.2. Дата окончания приема заявок определяется институтом и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения объявления, предусмотренного пунктом 3.2.1. настоящего Положения.

3.2.3. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ,

включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

При подаче заявки на портале вакансий претендент дает согласие на обработку персональных данных в институте.

3.2.4. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной институтом, к конкурсу не допускаются и комиссией не рассматриваются.

3.2.5. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируются на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается не состоявшимся.

3.2.6. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты института.

3.2.7. Срок рассмотрения заявок определяется институтом и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается институтом на официальном сайте института и на портале вакансий.

3.2.8. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалов, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризует квалификацию, опыт и результативность претендента. Каждый член конкурсной комиссии заполняет рейтинговый лист (приложение 4).

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в институт в соответствии с пунктом 3.2.3. настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным институтом в соответствии с пунктом 3.2.1. настоящего Положения (максимальное количество баллов – 5);

оценки квалификации и опыта претендента (максимальное количество баллов – 5);

оценку результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с пунктом 3.2.7. настоящего Положения (максимальное количество баллов – 5).

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

Член конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует и при определении кворума (более 50% членов комиссии) не учитывается, о чем должно быть записано в протоколе конкурсной комиссии.

Итоги работы конкурсной комиссии отражаются в протоколе (Приложение 5) скрепленном подписью председателя комиссии и хранятся в институте.

Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3.3. Порядок объявления информации о результате конкурса и заключения трудового договора.**

3.3.1. В течении 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса институт размещает решение о победителе:

а) в конкурсе на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя (п.3.2. настоящего Положения) на официальном сайте института;

Перечень должностей, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя, (п.3.3. настоящего Положения) на официальном сайте института и на портале вакансий.

С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, институт объявляет о проведении нового конкурса, либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключенному в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

Приложение 1

к положению о п процедуре проведения конкурса на  
замещение должностей научных работников, о конкурсной  
комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на  
замещение должностей научных работников

Ректору АНО ВО «ИМЭИИ»  
А.Ф. Голобородову

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
для участия в конкурсе

Прошу допустить меня, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

К участию в конкурсе на замещение должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_ (наименование научного структурного подразделения)  
на \_\_\_\_\_ ставку(и) для заключения трудового договора.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Я ознакомлен со следующими документами:

- Перечнем должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу,
- Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденными приказом Минобрнауки России от 02.09.2015 г. № 937;
- Положением о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников института, утвержденным приказом ректора от \_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_;
- квалификационными требованиями по должности;
- условиями предлагаемого к заключению трудового договора;
- коллективным договором института;
- приказом ректора института об объявлении конкурса на замещение должностей научных работников.

На сайте института АНО ВО «ИМЭИИ» в разделе «Работнику» / «Конкурс ППС и научных работников» сведения о претенденте мною заполнены лично. Достоверность представленных данных подтверждаю.

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 1522-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных в объеме данных, указанных в документах, представленных на конкурс.

Я ознакомлен с необходимостью представления в отдел кадров справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям и медицинское заключение до момента заключения трудового договора в соответствии со ст. 65 Трудового кодекса РФ.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к положению о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников, о конкурсной комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Институт менеджмента, экономики и инноваций»

Сведения о претенденте  
на участие в конкурсе на замещение должностей  
научных работников

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Место рождения	
Занимаемая должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Членство в государственных академиях наук	
Почетное звание РФ	
Наименование учебного заведения, в котором получено высшее образование	
Год окончания вуза	
Стаж научной работы	
Общий трудовой стаж	
Стаж работы в АНО ВО «ИМЭИИ»	
Отрасль науки	
Индекс Хирша (по РИНЦ)	
Индекс цитируемости	

Содержание основных показателей научной деятельности

1.	Выполненные гранты, договоры, <i>государственные контракты выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских и технологических работ, научные темы, финансируемые из средств федерального бюджета и других источников за последние 5 лет:</i>
1.1.	вид работы: (грант, договор, госконтракт, научная тема)- тематика работы - год(ы) выполнения -
1.2.	...
2.	Участие в работе научно-образовательных центров за последние 5 лет:
2.1.	наименование центра - выполняемая работа -
2.2.	...



3.	Участие в работе научных школ за последние 5 лет:
3.1.	наименование школы - выполняемая работа -
3.2.	...
4.	Количество результатов интеллектуальной деятельности (РИД) на которые получены охранные документы и сведения об их использовании за последние 5 лет:
4.1.	вид РИДа - правообладатель - вид использования (собственное производство, лицензионный договор, договор об отчуждении исключительного права) - дата регистрации охранного документа -
4.2.	...
5.	Государственные и ведомственные награды:
5.1.	наименование награды - орган государственной власти, принявший решение о награждении - наименование работы (описание деятельности), за которую получена награда - год вручения -
5.2.	...
6.	Государственные премии:
6.1.	наименование премии - орган государственной власти (организация), принявший решение о присуждении - наименование работы (описание деятельности) за которую присуждена премия - год вручения -
6.2.	...
7.	Число публикаций по вопросам профессиональной деятельности за последние 5 лет:
7.1.	наименование публикации - год публикации -
7.2.	...
8.	Численность лиц, освоивших программы научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент за последние 5 лет:
8.1.	ФИО соискателя - название диссертации - ученая степень - дата защиты -
8.2.	...

к положению о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников, о конкурсной комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Институт менеджмента, экономики и инноваций»

Протокол № \_\_\_\_\_  
заседания конкурсной комиссии  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для проведения итогового конкурса на замещение вакантных должностей научных работников.

1. При подсчете голосов, поданных за \_\_\_\_ кандидатов, внесенных в перечень претендентов по должности \_\_\_\_\_, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Члены конкурсной комиссии							Итого		
	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	+	-	0

2. При подсчете голосов, поданных за \_\_\_\_ кандидатов, внесенных в перечень претендентов по должности \_\_\_\_\_, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Члены конкурсной комиссии							Итого		
	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	+	-	0

Условные обозначения:

- + «ЗА»
- «Против»
- 0 «Отсутствовал»

Таким образом, по итогам голосования избраны следующие претенденты, набравшие более половины голосов членов конкурсной комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Председатель конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

Заместитель конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

Члены конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

Подпись

Приложение 4

к положению о процедуре проведения конкурса на  
замещение должностей научных работников, о конкурсной  
комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на  
замещение должностей научных работников

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Институт менеджмента, экономики и инноваций»

**Рейтинговый лист № \_\_\_\_\_**

члена конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
ФИО

1. Для проведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников, внесенных в перечень претендентов по должности \_\_\_\_\_, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Рейтинг претендента по критерию* (количество баллов)			Итого баллов
	1	2	3	

2. Для проведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников, внесенных в перечень претендентов по должности \_\_\_\_\_, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Рейтинг претендента по критерию* (количество баллов)			Итого баллов
	1	2	3	

Члены конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

\*1 – оценка основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в институт с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным институтом (максимальное количество баллов – 5);

2 – оценка квалификации и опыта претендента (максимальное количество баллов – 5);

3 – оценка результатов собеседования, в случае его проведения (максимальное количество баллов – 5).

к положению о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников, о конкурсной комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Институт менеджмента, экономики и инноваций»

Протокол № \_\_\_\_  
заседания конкурсной комиссии  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для подведения итогов  
конкурса на замещение вакантных должностей научных работников.

1. При подсчете голосов на основании решений членов конкурсной комиссии (приложения на \_\_\_\_ л.), поданных за \_\_\_\_ кандидатов, внесенных в перечень претендентов по должности \_\_\_\_\_, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Члены конкурсной комиссии							Итого баллов
	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	

2. При подсчете голосов на основании решений членов конкурсной комиссии (приложения на \_\_\_\_ л.), поданных за \_\_\_\_ кандидатов, внесенных в перечень претендентов по должности \_\_\_\_\_, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Члены конкурсной комиссии							Итого баллов
	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	

Таким образом, по итогам голосования избраны следующие претенденты, набравшие наибольшее количество баллов:

На должность \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

На должность \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Председатель конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

Заместитель конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

Члены конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Подпись