


Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТА, ЭКОНОМИКИ И ИННОВАЦИЙ»

125009, Россия, г. Москва,
ул. Большая Дмитровка, д. 9, стр. 7
Телефон: +7 (495) 629-77-75
Телефон: +7 (495) 629-01-76
Факс: +7 (495) 692-13-25
E-mail: rector@anoimei.ru
www.anoimei.ru



Bld. 7, h. 9, B. Dmitrovka str.,
Russia, Moscow, 125009
Tel: +7 (495) 629-77-75
Tel: +7 (495) 629-01-76
Fax: +7 (495) 692-13-25
E-mail: rector@anoimei.ru
www.anoimei.ru

Одобрены решением
Учёного совета института
Протокол № 1 от
« 24 » августа 2016 года.

Утверждаю
Ректор АНО ВО «Институт менеджмента,
экономики и инноваций»
профессор 
А.Ф.Голобородов
«25» августа 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**О выборах заведующего кафедрой
в Автономной некоммерческой организации
высшего образования
«Институт менеджмента, экономики и инноваций»**

2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 г., Уставом АНО ВО «ИМЭИИ» (далее институт) и имеет целью:

- создание условий для выборов на должности заведующих кафедрами наиболее достойных претендентов в обстановке принципиальности, требовательности и гласности;
- повышение ответственности заведующих кафедрами за качество учебной воспитательной, методической, научно-исследовательской и организационной работы на кафедре, повышение квалификации научно-педагогических кадров, развитие кафедр как подразделений Института в русле общей стратегии развития.

1.2. Заведующей кафедрой избирается, как правило, на срок 5 лет тайным голосованием на заседании Ученого совета института из числа профессорско-преподавательского состава, имеющих ученые степени и ученые звания, местом основной работы которых является институт.

1.3 Приказ ректора об объявлении выборов заведующего кафедрой доводится до сведения коллектива в течение трех дней после издания путем размещения на информационных стендах и сайте института.

1.4. По результатам выборов с вновь назначенным заведующим кафедрой заключается трудовой договор. Выборы на должность заведующего кафедрой объявляются приказом ректора института не позднее, чем за срок пять дней до окончания срока трудового договора с действующим заведующим кафедрой по представлению начальника отдела кадров института по форме согласно *Приложению 1*.

2. Подготовка выборов

2.1. Выдвижение кандидатур на должность заведующего кафедрой осуществляется в течение тридцати дней со дня издания приказа об объявлении выборов.

2.2. Право выдвижения кандидатур на должность заведующего кафедрой принадлежит:

- Ученому совету, ректору, коллективу кафедры, проректору по учебной работе и качеству образования, декану. Право выдвижения на должность заведующего кафедрой может быть также реализовано в порядке самовыдвижения.

2.3. Заявления претендентов на должность заведующего кафедрой подаются в отдел кадров по форме согласно *Приложению 2*.

К заявлению прикладываются:

- список научных и учебно-методических трудов претендента за последние пять лет по форме согласно *Приложению 3*;
- сведения о претенденте на должность заведующего кафедрой института по форме согласно *Приложению 4*;
- отчет о научной и учебно-методической деятельности кафедры (в случае переизбрания действующего заведующего кафедрой);
- перспективный план развития кафедры на предстоящий период;
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

2.4. Предоставленные документы претендентов на должность заведующего кафедрой проходят экспертизу в конкурсно-аттестационной комиссии Ученого совета института с участием Ректора Института, которые при отсутствии процедурных нарушений принимают решение о вынесении кандидатуры на обсуждение Учёного совета института.

Ректор Института совместно с конкурсно-аттестационной комиссией Учёного совета института вправе отказать претенденту в приёме заявления в случаях:

- несоответствия претендента квалификационным требованиям к должности заведующего кафедрой, установленным действующими нормативными правовыми актами;
- нарушения установленных сроков подачи заявления и необходимых документов;
- непредставления документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

3. Выборы

3.1. Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся на открытом заседании Ученого совета института в срок не позднее сорока пяти дней с даты издания приказа Ректора о проведении выборов.

3.2. Представление кандидатов на должность заведующего кафедрой на заседании Ученого совета института осуществляет проректор по учебной работе и качеству образования. Кандидаты на должность заведующего кафедрой имеют право участвовать в работе Ученого совета института.

3.3. Кандидаты на должность заведующего кафедрой могут снять свои кандидатуры в любой момент до начала голосования.

3.4. После обсуждения, кандидатуры на должность заведующего кафедрой вносятся в бюллетень для тайного голосования (по форме *Приложения 5*).

3.5. Перед началом тайного голосования Ученый совет института избирает счетную комиссию в составе трех человек. Члены счетной комиссии выдают бюллетени под роспись.

3.6. Голосование осуществляется зачеркиванием или оставлением фамилии претендента. Бюллетень, в котором оставлено более одной фамилии (в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на одну должность), признается недействительным. Голосование против всех претендентов выражается вычеркиванием всех фамилий.

3.7. Ученый совет утверждает протокол счетной комиссии, в котором указываются результаты голосования по каждой кандидатуре.

3.8. Избранным на должность заведующего кафедрой считается претендент, получивший наибольшее число голосов, но не менее половины плюс один голос от числа принимавших участие в голосовании при наличии кворума не менее 2/3 списочного состава. При получении претендентами равного количества голосов проводится повторное голосование на том же заседании Учёного совета института.

3.9. С избранным заведующим кафедрой в пятидневный срок заключается трудовой договор сроком до пяти лет и устанавливается должностной оклад согласно штатного расписания.

3.10. Если не подано ни одно заявление или ни один из претендентов не получил больше половины голосов, выборы признаются несостоявшимися. Выборы объявляются повторно на основании приказа Ректора. Срок проведения повторных выборов не может быть более тридцати дней с даты проведения Учёного совета института.

3.11. В случае нарушения вышеуказанной процедуры выборов решение Ученого совета института может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Досрочное освобождение от должности

4.1 Заведующий кафедрой, в соответствии с законодательством РФ, может быть досрочно освобожден от занимаемой должности решением Учёного совета института по представлению коллектива кафедры, проректора по учебной работе и качеству образования.

4.2 Решение о досрочном освобождении заведующего кафедрой от занимаемой должности принимается Ученым советом института тайным голосованием и считается действительным при участии в голосовании не менее $2/3$ списочного состава членов Учёного совета, если за него проголосовало не менее $2/3$ от числа участвовавших в голосовании членов Ученого совета. Протоколы заседаний счетной комиссии утверждаются открытым голосованием простым большинством голосов.

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт менеджмента, экономики и инноваций»**

Ректору АНО ВО «ИМЭИИ»

А.Ф. Голобородов

Структурное
подразделение, должность,
ФИО

№ _____

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Об объявлении выборов
заведующего кафедрой

Прошу Вас объявить выборы на должность заведующего кафедрой _____.
Квалификационные требования (указать необходимые: наличие ученой степени, звания, стажа
работы в вузе, специализации и т.д.).

Дата

Начальник отдела кадров _____ (Ф.И.О.)

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____ (Ф.И.О.)

и качеству образования

Дата

Проректор по научной

работе _____ (Ф.И.О.)

Дата

Ректору АНО ВО «ИМЭИИ»

А.Ф. Голобородову

(Ф.И.О.)

(должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас допустить меня к выборам на должность заведующего кафедрой _____ с последующим заключением трудового договора. С Положением о выборах заведующего кафедрой ознакомлен(а).

Дата

Подпись

Виза проректора по научной работе об объявлении выборов.

Виза начальника отдела кадров о соответствии квалификационным требованиям.

**СПИСОК
научных и учебно-методических трудов**

_____ (Ф.И.О. соискателя полностью)

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или стр.	Соавторы
-------	-----------------------------	--------------	-----------------	-----------------------	----------

Дата _____
 Соискатель _____
 (Ф.И.О.) (подпись)

Список верен:

Заведующий кафедрой (руководитель подразделения)

_____ (Ф.И.О.) (подпись)
 (печать)

Примечание:

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикаций работ по сквозной нумерации:

- а) научные работы;
- б) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты;
- в) учебно-методические работы.

2. В графе 2 (Наименование) приводится полное наименование работы (тема) с уточнением в скобках вида публикации: монография, брошюра, статья, тезисы; учебник, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и другие. При необходимости указывается, на каком языке опубликована работа.

Опубликованной считается учебно-методическая работа, прошедшая редакционно-издательскую обработку по рекомендации учебно-методического совета факультета или высшего

учебного заведения (образовательного учреждения повышения квалификации), прошедшая тиражирование и имеющая выходные сведения. Научная работа считается опубликованной в соответствии с установленными требованиями.

Если учебник или учебное пособие допущено или рекомендовано для использования в учебном процессе, то указывается, каким министерством, ведомством или учебно-методическим объединением дана соответствующая рекомендация.

В графе 3 (Форма работы) указывается соответствующая форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудиовизуальная, компьютерная и др. Дипломы и авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты - не характеризуются (делается прочерк).

В графе 4 (Выходные данные) конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогического состава, молодых специалистов, студентов и т.д.); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа, номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата их выдачи; номер патента и дата выдачи, номер регистрации и дата оформления лицензий, информационных карт, алгоритмов, проектов.

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

В графе 5 (Объем) указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю).

В графе 6 (Соавторы) перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется: "и др., всего _____ человек".

3. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным и научно-методическим работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.

4. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

СВЕДЕНИЯ

о претенденте на должность заведующего кафедрой _____

АНО ВО «ИМЭИИ»

ФИО	
Ученая степень	
Ученое звание	
Стаж пед. деятельности	
Публикации	
Изданные учебники и учебные пособия	
Выступления с докладами на конференциях и научно- практических мероприятиях	
Руководство:	
Проектами, финансируемыми за счет грантов	
Программами	
Хоздоговорами	
Участие в работе:	
Экспертных советов	
Диссертационных советов	
Научно-методических советов	
Координационных советов	
Оргкомитетов конференций	
Руководство:	
Аспирантами	
Соискателями	

ФИО	
Количество подготовленных кандидатов и докторов наук	

Дата

Подпись

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт менеджмента, экономики и инноваций»**

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по выборам на должность
заведующего кафедрой _____

на заседании Ученого совета института от _____ (дата) протокол № _____ .

1. _____

(фамилия, имя, отчество кандидата)

2. _____

(фамилия, имя, отчество кандидата)

3. _____

(фамилия, имя, отчество кандидата)

(Фамилии претендентов приводятся в алфавитном порядке).

Примечание:

1. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (фамилий).
2. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в конкурсном отборе двух или более претендентов на одну должность, признается недействительным.